

TASDİKNAME ALMIŞ ÖĞRENCİ KAYIT İŞLEMLERİ

1. AÇIK ÖĞRETİM VEYA MESLEKİ AÇIK ÖĞRETİM KURUMLARINDAN HERHANGİ BİRİNDEN TASDİKNAME ALMIŞ BİR ÖĞRENCİNİN KAYIT İŞLEMİ “YENİ KAYIT İŞLEMLERİ” MENÜSÜNDEN “Tasdiknameli Öğrenci Form C” BASAMAĞI SEÇİLEREK GERÇEKLEŞTİRİLİR.

The screenshot shows the 'TASDİKNAME ALMIŞ ÖĞRENCİ FORM C EKRAN' interface. The left sidebar contains a menu with the following items: 'İŞLEMLER', 'Görevli Çıkış', 'Öğrenci Arama', 'Hızlı Öğrenci Arama', 'ÖĞRENCİ GENEL BİLGİLER', 'SİZE DÜZENLEME', 'ÖĞRENCİ İŞLEMLERİ', 'MESAJLAR', 'MEZUNİYET İŞLEMLERİ', 'KARŞI İŞLEMLERİ', 'İSTATİSTİK', 'DERS SEÇME VE KAYIT YENİLEME İŞLEMLERİ', 'Tasdiknameli Öğrenci Form C', 'Form-C Öğrenci Listesi', 'Bilgi Öğrenci Form C', 'Tasdiknameli Öğrenci Form C', 'Yeni Kayıt', and 'Yeni Kayıt Listesi'. The 'Tasdiknameli Öğrenci Form C' item is highlighted with a red dashed box. The main area shows a search form with the following fields: 'Öğrenci Numarasını Girin', 'Öğrenci Numarası', and 'Öğrenci Arama'. A red dashed box highlights the search form, and a red arrow points to the 'Tasdiknameli Öğrenci Form C' menu item.


2. ÖĞRENCİNİN MESLEKİ AÇIK ÖĞRETİM LİSESİ(MAOL) NUMARASI BOŞ KUTUYA GİRİLİR VE ÖĞRENCİ ARAMASI YAPTIRILIR.
3. ÇIKAN SAYFADA ÖĞRENCİNİN GENEL BİLGİLERİ YER ALMAKTADIR. ÖĞRENCİ KAYIT ÜCRETİNİ YATIRDI İSE BUTONU SEÇİLEREK KAYIT İŞLEMİNE DEVAM EDİLİR.

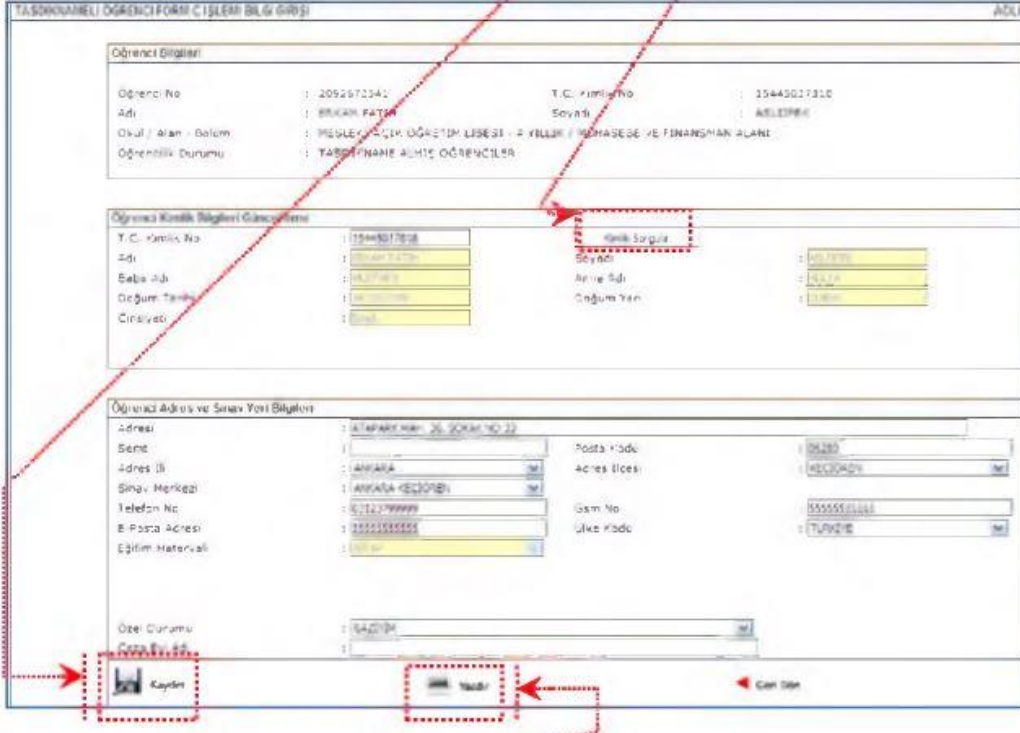
The screenshot shows the 'TASDİKNAME ALMIŞ ÖĞRENCİ FORM C EKRAN' interface displaying student information. The 'Öğrenci Bilgileri' section contains the following data:

Öğrenci No:	2092673541	T.C. Kimlik No:	15445037518
Adı:	ERKAN FATİH	Soyadı:	ASLIPEK
Baba Adı:	MUSTAFA	Anne Adı:	MÜLYA
Okul / Alan / Bölüm:	MESLEKİ AÇIK ÖĞRETİM LİSESİ - 4 YILLIK / MUHAZEEBE VE TRANSMAN ALANI		
Öğrencilik Durumu:	TASDİKNAME ALMIŞ ÖĞRENCİLER		
Son Aktif Dönem:	2009 / 3		

Below the information, there is a checkbox labeled 'Yazıcı Üyüklü Öğrenci' and two buttons: 'Devam Et' and 'Yeni Arama'. The 'Devam Et' button is highlighted with a red dashed box and a red arrow. At the bottom of the page, there is a red warning icon and a message: 'Kayıt Ücreti Yatırılmamıştır. Öğrencinin Dekont Nuşiveli Sağlayacak Bir Özel Durumu Yok İse Kayıt İşlemi Yapılamaz.' Below this message is a 'Yeni Öğrenci' button.

4. TASDİKNAMELİ ÖĞRENCİ FORM C İŞLEMİ BİLGİ GİRİŞİ EKİRANINDA ÖĞRENCİYE AİT KİMLİK,

ADRES VE SINAV YERİ BİLGİLERİ KONTROL EDİLİR VE  BUTONUNA TIKLANIR. ÖĞRENCİ KİMLİK BİLGİLERİNDE BİR DEĞİŞİKLİK OLMUŞ İSE "Kimlik Sorgula" KISMI TIKLANARAK ÖĞRENCİNİN BİLGİLERİ GÜNCELLENİR.



TASDİKNAMELİ ÖĞRENCİ FORM C İŞLEMİ BİLGİ GİRİŞİ

Öğrenci Bilgileri

Öğrenci No	: 2052572342	T.C. Kimlik No	: 25445027310
Adı	: ERKAN FATMA	Soyadı	: AKLEPKE
Okul / Alan - Bölüm	: MESLEKİ VE TEKNİK ÖĞRETİM LİSESİ - P. YILLIK / MUHASEBE VE FİNANSMAN PLANI		
Öğrenililik Durumu	: TABİİ FİNANSE ALIMI ÖĞRENCİLERİ		


Öğrenci Kimlik Bilgileri Güncelleme

T.C. Kimlik No	: <input type="text" value="25445027310"/>	Kimlik Sorgula	
Adı	: <input type="text" value="ERKAN FATMA"/>	Soyadı	: <input type="text" value="AKLEPKE"/>
Baba Adı	: <input type="text" value="MUSTAFA"/>	Anne Adı	: <input type="text" value="AYŞE"/>
Değüm Tarihi	: <input type="text" value="15/05/2005"/>	Değüm Yeri	: <input type="text" value="TRTAK"/>
Cinsiyeti	: <input type="text" value="Kadın"/>		

Öğrenci Adres ve Sınav Yeri Bilgileri

Adres	: ATATÜRK HAN. 26. SOKAK NO: 22		
Bent	: <input type="text" value="1"/>	Posta Kodu	: <input type="text" value="06280"/>
Adres İli	: <input type="text" value="ANKARA"/>	Adres İlçesi	: <input type="text" value="KECİÖZÜ"/>
Sınav Merkezi	: <input type="text" value="ANKARA-KECİÖZÜ"/>	Gsm No	: <input type="text" value="5555555555"/>
Telefon No	: <input type="text" value="0112799999"/>	Ülke Kodu	: <input type="text" value="TRTAK"/>
E-Posta Adresi	: <input type="text" value="2222333333"/>		
Eğitim Materyali	: <input type="text" value="YOK"/>		

Özel Durumu

5.  BUTONUNA BASILIR VE AŞAĞIDA ÖRNEĞİ OLAN BELGE YAZICIDAN ÇIKTI ALINARAK ÖĞRENCİYE VERİLİR.

T.C. MILLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ AÇIK ÖĞRETİM LİSESİ VE MESLEKİ AÇIK ÖĞRETİM LİSESİ ÖĞRENCİ YENİ KAYIT RAPORU			
Mebisiz Kuruluş Halk Eğitim Merkezi		13.08.2022	
Öğrenci Bilgileri			
Yeni Kayıt İşleminiz Başarı İle Tamamlanmıştır.			
Öğrenci No:	2092673541	T.C. Kimlik No:	15445037818
Adı:	ERKİM FATİH	Yaş:	ASLIPEK
Okul / Alan - Bölge Şubesi:	MESLEKİ AÇIK ÖĞRETİM LİSESİ - 4 YILLIK / MUHASEBE VE FİNANSMAN ALANI		
	FF-6749		
Adres ve Sınıf Yeri Bilgileri			
Adres:	ATAPARK MAH. 35. BOKAK NO 33	Adres Bilgi:	496414
Adres İlgesi:	BEĞÖZ/İST		
Sınıf No:	ANKARA-İPCİÖREN		
Telefon Numarası:	03122792299	Giriş Numarası:	5555555555
Eğitim Materyali:	10109		
Yüz Yüze Eğitim Alanı/Okul:	ANKARA / ALTINDAĞ Ankara Ticaret Meslek Lisesi		
..... MUTLAKA OKUYUNUZ			
<p>1. Yeni Kayıt İşlemi tamamlanan öğrencilerimiz, www.aoi.meb.gov.tr ve www.maoi.meb.gov.tr adreslerinde yer alan "ÖĞRENCİ GİRİŞİ" butonunu tıklayarak sisteme girecektir.</p> <p>2. Ders seçimi öze göre hale getirilmez öğrenci baki (adını, soyadını, doğum tarihi)zı olmalıdır. Değişik karakterlerden (harf, rakam, karakter) kullanılmamalıdır. Giriş işlemi başarıyla olur.</p> <p>3. Sifreli unutmuş ve başkasına söylemişsiniz. İnternet üzerinde öğrenmeniz mümkün olduğunca kendiniz yapmaya çalışın, bilgileri de mevzuata gelen değişikliklerden öğrencinin kendisi sorumlu olacaktır.</p> <p>4. Görecelik durmanız AKTİF hale geldikten sonra, Kayıt Yönetim İşlemleri Menüsü içerisinde bulunan Ders Seçimi İşlemi ekranından sınıf ve greccöünüz derslerinizi seçebilirsiniz. Kayıt yapıldığı halde ders seçimini yapmadan önce sınıfı silmezsiniz. Ders seçimi yapılmadan önce, www.aoi.meb.gov.tr ve www.maoi.meb.gov.tr adreslerinde mevzuatı parçaları okumamız önemli olacaktır.</p> <p>5. Alan Bilgileri sisteminde mutlaka kontrol ediniz. Hata varsa Bilgi Düzenleme menüsünü kullanarak Alan Bilgi Değiştirme ekranından aynı tarihte 48 gün kalmaya kadar güncelleyebilirsiniz. Alan Değiştirme ekranından sınıfı silmeden önce silmeden önce mutlaka yeniden yapmalısınız. Aksi takdirde sınıfı silmezsiniz. Mesleki Açık Öğretim Lisesinde öğrencilerin sistemi kullanırken alan bilgilerini güncelleyemezler. Bu okula kayıtlı öğrencilerden alan değiştirme hakkı olmayanlar ile Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğüne başvurmanız gerekebilir.</p> <p>6. Bilgi için www.aoi.meb.gov.tr ve www.maoi.meb.gov.tr adreslerine, 0312 444 83 83 çağrı merkezi veya Halk Eğitim Merkezi'ne başvurabilirsiniz.</p> <p>7. Ders seçimi işlemi yapar öğrenciler kitaplarını kayıt olduğu Halk Eğitim Merkezlerinden alacaklardır.</p> <p>8. Görecelik durmanız AKTİF hale geldikten sonra, sınıfı silmeniz sisteminde mutlaka kontrol ediniz. Hata varsa Bilgi Düzenleme menüsünü kullanarak Adres Bilgileri ekranından, sınıfı silmeye 48 gün kalmaya kadar güncelleyebilirsiniz.</p> <p>9. Görecelik durmanız AKTİF hale geldikten sonra, sınıfı silmeniz sisteminde mutlaka kontrol ediniz. Hata varsa Bilgi Düzenleme menüsünü kullanarak Sınıf Bilgileri İrtibat Merkezi ekranından, sınıfı silmeye 48 gün kalmaya kadar güncelleyebilirsiniz.</p> <p>10. Her dönem sınıfı güncelleme için Halk Eğitim Merkezinden araçları ile kayıt yenilemeniz gerekmektedir. Kayıt ve sınıfı silme için www.aoi.meb.gov.tr ve www.maoi.meb.gov.tr adreslerinden de tekniğini öğreniniz.</p> <p>11. Öğrenciler sınıfı giriş veri ve sınıfı silme bilgileri posta ile gönderilmeyecektir. Öğrencilerimiz sınıfı giriş veri bilgileri için alan ve sınıfı silme menüsünü kullanarak bulunan Sınıf Giriş Bilgileri ekranından sınıfı silme veri bilgilerini çıkartma işlemini gerçekleştirebilirler. Öğrencilerimiz sınıfı giriş veri bilgileri için alan ve sınıfı silme menüsünü kullanarak bulunan Sınıf Giriş Bilgileri ekranından sınıfı silme veri bilgilerini çıkartma işlemini gerçekleştirebilirler.</p> <p>12. 2009-2010 öğretim yılı II. kayıt döneminde kayıt olan ve yüz yüze eğitim alanları derslerini bütün öğrenciler, bulunduğları bölgede açılacak olan ve faaliyetleri ile sınıfı silme sınıfı yüz yüze eğitim 2010-2011 öğretim yılı II. Döneminde başlatılacaktır.</p>			

6. TASDİKNAMENİN ASLI VARSA ÜCRET MUAFİYET BELGESİ VE ASKERLİ ERTEME BELGESİ İLE BİRLİKTE MESLEKİ AÇIK ÖĞRETİM LİSESİNE GÖNDERİLİR. TASDİKNAMESİNİN ASLI MESLEKİ AÇIK ÖĞRETİM LİSESİNE GELEN ÖĞRENCİ SİSTEMDE AKTİF HALE GETİRİLİR. ÖĞRENCİLİK DURUMU AKTİF OLAN ÖĞRENCİ SİSTEME KENDİ ÖĞRENCİ NUMARASI VE ŞİFRESİ İLE GİREYEREK DERS SEÇİMİNİ YAPABİLİR.
7. İRTİBAT BÜROSUNUN BELİRLEMİŞ OLDUĞU ORTA ÖĞRETİM KURUMUNA GİDEREK YÜZE EĞİTİMİNİ ALIR.