

# **PANSİYON ÖDENEK AKTARIMI %88-%12**

## **MYS – HARCAMALAR – YENİ HARCAMA**

- 1 – “Bütçe Yılı” – OTOMATİK GELİR – 2021
- 2 – “Ödeme Kaynağı Türü” – MERKEZİ YÖNETİM
- 3 – “Ödeme Kaynağı Alt Türü” – MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI BÜTÇESİ
- 4 – “İşin Adı” – ÖRNEĞİN PANSİYON ARALIK-2021 ÖDENEK AKTARIMI
- 5 – “İşin Tanımı” – ÖRNEĞİN PANSİYON ARALIK-2021 ÖDENEK AKTARIMI
- 6 – “Öeb Açıklaması” – ..... LİSESİ PANSİYON ARALIK-2021 ÖDENEK AKTARIMI +Yeni Öeb Açıklaması
- 7 – “Harcama Türü” – TRANSFER HARCAMASI
- 8 – “Harcama Alt Türü” – HANEHALKI VE İŞLETMELERE YAPILAN TRANSFER
- 9 – “Program Türü” TÜM LİSELER İÇİN/ORTAÖĞRETİM - İHOLAR İÇİN/TEMEL EĞİTİM
- 10 – “Alt Program Türü” MESLEK LİSELERİ İÇİN/MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM – GENEL LİSELER İÇİN/GENEL ORTAÖĞRETİM – DİN ÖĞRETİMİNE BAĞLI OKULLAR İÇİN/DİN ÖĞRETİMİ
- 11 – “Faaliyet Türü” MESLEK LİSELERİ İÇİN/MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİME YÖNELİK EĞİTİM VE ÖĞRETİM HİZMETLERİ – GENEL LİSELER İÇİN/GENEL ORTAÖĞRETİME YÖNELİK EĞİTİM VE ÖĞRETİM HİZMETLERİ İMAM HATİP LİSELERİ İÇİN/DİN ÖĞRETİMİNE YÖNELİK EĞİTİM VE ÖĞRETİM HİZMETLERİ AİHL İMAM HATİP ORTAOKULLARI İÇİN/DİN ÖĞRETİMİNE YÖNELİK EĞİTİM VE ÖĞRETİM HİZMETLERİ İHO
- 12 – “Alt Faaliyet Türü” MESLEK LİSELERİ İÇİN/MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM GENEL LİSELER İÇİN/ GENEL ORTAÖĞRETİME YÖNELİK EĞİTİM VE ÖĞRETİM HİZMETLERİ İMAM HATİP LİSELERİ İÇİN/DİN ÖĞRETİMİ AİHL İMAM HATİP ORTAOKULLARI İÇİN/DİN ÖGRT. İHO
- 13 – Bütçe Tertibi-Kullanılabilir Ödenek Ekle
- 14 – 37.98.420.**289**.13.70.01.**05.04** (SON İKİ KOD HARİÇ DİĞER OKUL TÜRLERİNDE FARKLILIK GÖSTEREBİLİR)
- 15 – Ödenek Kontrol – ÖDENEĞİNİZ EKRANA YANSIMIŞ OLMALIDIR – ÖDENEK YOKSA DEVAM ETMEYİNİZ
- 16 – Ön Ödeme Türü – ÖN ÖDEME YOK
- 17 – Görüntüleme Yetkisi – İSTEĞİNİZE GÖRE SEÇİNİZ
- 18 – Kaydet/Güncelle – Kaydet
- 19 – ALTTAN – İLERİ
- 20 – AÇILAN EKRANIN SAĞ ALT KISMINDA BULUNAN “Ödeme Emri Oluştur” TIKLANIR.
- 21 – GELEN EKRANDA “Ödeme Emri Tür Kodu” “TRANSFER HARCAMASI” VE “Ödeme Yöntemi Kodunu” “HAZİNE ÜZERİNDEN YURTIÇI HESABA ÖDEME” SEÇİNİZ.
- 22 – AÇIKLAMANIZ İLGİLİ HÜCREYE GELMİŞSE SAĞ ALT KISIMDAN “Kaydet/Güncelle” AÇIKLAMA YOKSA AÇIKLAMA EKLEYEREK “Kaydet/Güncelle”
- 23 – ALTTAN İLERİ
- 24 – GELEN EKRANDA SOL ÜSTTEN – “Harcama Alt Türü” – “HANEHALKI VE İŞLETMELERE YAPILAN TRANSFER” SEÇİNİZ
- 25 – “Hak Sahibi Bilgileri” SATIRINDA “Ödeme Yapılacak Kişi/Kurum” KISMINA OKULUNUZUN VERGİ KİMLİK NUMARASINI YAZARAK BÜYÜTEÇ SİMGESİNİ TIKLA
- 26 – MAVİ EKRANDA OKULUNUZUN ADI GELDİ-İBAN KISMINDAN OKULUNUZUN BU ÖDEME İÇİN KULLANDIĞINIZ İBANINI SEÇİNİZ. DİĞER KISIMLAR BOŞ KALSIN
- 27 – “Ödeme Emri Detay Bilgileri” SATIRINDAN “Alt Faaliyet” MESLEK LİSELERİ İÇİN/ORTAÖĞRETİM PANSİYON HİZMETLERİ – GENEL LİSELER İÇİN/ ORTAÖĞRETİM PANSİYON HİZMETLERİ – İMAM HATİP LİSELERİ İÇİN/ DİN ÖĞRETİMİ PANSİYON HİZMETLERİ
- 28 – SAĞ TARAF “Detay İşlemler” KISMINI AÇARAK “+ Ödeme Kalemi Ekle” TIKLA
- 29 – AÇILAN DETAY KISMİNİN “Ödeme Kalemi Türü” KISMINDAN – “EĞİTİM AMAÇLI DİĞER TRANSFERLER” KISMİNİ SEÇ
- 30 – Bütçe Tertibi KISMINDAN – 37.98.420.**289**.13.70.01.**05.04.20.01** SEÇ (SON DÖRT KOD HARİÇ OKUL TÜRLERİNDE FARKLILIK GÖSTEREBİLİR)
- 31 – Brüt Tutar – BU KISMA ÖDENEĞİNİZİN TOPLAM TUTARINI GİRİN
- 32 – SAĞ TARAF “Detay İşlemler” KISMİNİ AÇARAK “+ Kesinti Ekle” TIKLA
- 33 – KESİNTİ SATIRINDA “Kesinti Türü” “DİĞER” – “Kesinti Alt Türü” “OKUL PANSİYONLARI HESABINA AKTARIM” – “Kesinti Tutarı” KISMINA BRÜT TUTARIN % 88’İNİ YAZINIZ.
- 34 – SAĞ TARAF “Detay İşlemler” KISMİNİ AÇARAK YİNE “+ Kesinti Ekle” TIKLA
- 35 – KESİNTİ SATIRINDA “Kesinti Türü” “DİĞER” – “Kesinti Alt Türü” “PANSİYON % 12’LERİ” – “Kesinti Tutarı” KISMINA BRÜT TUTARIN % 12’SİNİ YAZINIZ.
- 36 – EN ALTTA OLUŞAN SATIRDA BRÜT TUTAR İLE KESİNTİ TUTARI BİRBİRİNE EŞİT, ÖDENMESİ GEREKEN TUTAR İSE 0 (SIFIR) OLMALIDIR.

37 - SAĞ ALT KISIMDAN "Kaydet/Güncelle"

38 - ALT KISIMDAN - İLERİ

39 - AÇILAN Ödeme Emri Ekleri SAYFASINDA HERHANGİ BİR İŞLEM YAPMADAN ALT KISIMDAN "İleri" TIKLAYIN

40 - OLUŞTURULAN ÖDEME BELGESİNİ SAĞ ALT KISIMDAN "Onaya Gönder" "Tamam"

41 - BELGE "HARCAMA YETKİLİSİNDE"

42 - HARCAMA YETKİLİSİ MYS'YE GİREREK HARCAMALAR - ÖDEME EMİRLERİ - KISMINDAN İLGİLİ BELGEYİ SEÇİP - "Görüntüle" ARDINDAN SAĞ ALT KISIMDAN "Onayla" HEMEN YANINDAN İSE "Muhasebeye Gönder" TIKLAYARAK İŞLEMİ BİTİRECEK

**NURETTİN GÜR**  
**MÜDÜR YARDIMCISI**  
**GERÇEKLEŞTİRME GÖREVLİSİ**

**KUBİLAY YENDİ**  
**OKUL MÜDÜRÜ**  
**HARCAMA YETKİLİSİ**

NURETTİN GÜR